



भारत सरकार/ Government of India

सीमा शुल्क आयुक्त का कार्यालय

Office of the Commissioner of Customs

सीमा शुल्क सदन, 15/1, स्ट्रैंड रोड, कोलकाता – 700 001

Custom House, 15/1, Strand Road, Kolkata – 700 001

फा.सं. F.No. S43-14/2008 HC(Pt-1)

दिनांक/Dated: 17/07/2018

परिपत्र सं. /CIRCULAR No.19/2018

सीमा शुल्क सदन, कोलकाता के सभी अधिकारियों/ कर्मचारियों को सूचित किया जाता है कि उपनिदेशक (पूर्व), हिन्दी शिक्षण योजना, राजभाषा विभाग, कोलकाता के दिनांक 14/06/2018 के पत्र 10/10/2018-उ0 नि0 (पूर्व)/629 के अनुसार जुलाई- नवंबर 2018 सत्र की हिन्दी प्रवीण /प्राज्ञ एवं पारंगत की कक्षाएँ जुलाई माह से आरंभ होने जा रही हैं। तदनुसार, इस कार्यालय के जिन अधिकारियों/ कर्मचारियों ने अभी तक प्रवीण/ प्राज्ञ की परीक्षाएँ उत्तीर्ण नहीं की हैं वे उक्त कक्षा में नामांकन हेतु संलग्न प्रोफार्मा में अपना नाम भर कर **16/07/2018** तक हिन्दी कक्षा में भेज दें अथवा संपर्क करें। यह प्रशिक्षण सभी हिंदीतर भाषी कर्मियों के लिए अनिवार्य है। अनुभाग प्रधानों से अनुरोध है कि वे अपने अधिकारियों एवं कर्मचारियों को हिन्दी प्रशिक्षण के लिए नाम देने का निदेश दें।

All the officers/ employees of the Custom House, Kolkata are hereby informed that as per letter no. 10/10/2018 DD(E)/629 dated 14/06/2018 issued by the Deputy Director (E), Hindi Teaching Scheme, Deptt. Of Official Language the Praveen/ Pragya and Parangat classes for the session July- November 2018 will began in the month of July. Accordingly, all those officers and employees who have not so far passed the Praveen/ Pragya exams are requested to send their names in the enclosed proforma or contact the Hindi Cell by **16/07/2018** for nominations in the said classes. The training is mandatory for all the non Hindi speaking officers and employees. Section Heads are also requested to direct their officers and employees to send their names for Hindi Training.

(अमरेंद्र नारायण)

अपर आयुक्त

सीमा शुल्क सदन, कोलकाता

संलग्न/ Encl: यथोपरि/As above

प्रति प्रेषित /Copy to:

1. मुख्य आयुक्त के वरि. निजी सहायक
2. प्रधान आयुक्त (प्रशासन व एयरपोर्ट)/ आयुक्त (पोर्ट)/ आयुक्त अपील के वैयक्तिक सहायक
3. सभी अनुभाग प्रधान कर्मचारियों में परिचालन हेतु, All section heads for circulating among staff.
4. अधीक्षक, कंप्यूटर सेल को विभागीय वेबसाइट पर देने के लिए/ Supdt. Computer Cell is requested to kindly upload in deptt. Website for information.
5. नोटिस बोर्ड 6) कार्यालय प्रति

हिन्दी प्रवीण /प्राज्ञ एवं पारंगत प्रशिक्षण के लिए नामांकन फॉर्म
Nomination form for Hindi Praveen/ Pragya and Parangat Training

1. नाम/Name :
2. पदनाम/Designation :
3. पिता का नाम/ Father's Name :
4. नियुक्ति की तारीख/ Date of Appointment :
5. सेवा निवृत्ति की तारीख/ Date of Retirement :
6. शैक्षणिक योग्यता/ Educational Qualification :
7. मातृभाषा/ Mother Tongue :
8. हिन्दी में योग्यता, यदि हो तो/ Qualification in Hindi, if any :
9. वर्तमान पोस्टिंग स्थान/ Present Place of Posting :

दिनांक/ Date

हस्ताक्षर/ Signature